

DECRETO SINDACALE N.. 3.DEL 03/06/2019

PROT.

OGGETTO: Conferimento incarico di Posizione organizzativa.

IL SINDACO

PREMESSO:

- che con deliberazione della Giunta comunale n 39 del 17/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il regolamento sui criteri per la gestione delle posizioni organizzative;
- che l'organizzazione del Comune di Ferrazzano si articola nelle seguenti aree:

AREA AMMINISTRATIVA ACCORPATA ALL'AREA FINANZIARIA

AREA TECNICA MANUTENTIVA

AREA DI VIGILANZA

- dato atto che la posizione apicale dell'area Amministrativa – finanziaria è coperta da categoria D posizione economica D6, la posizione apicale dell'area tecnica – manutentiva è coperta da un 110 P.T. a 24 ore convenzionato con il Comune di Mirabello Sannitico, mentre l'area di Vigilanza è al momento affidata al Sindaco ai sensi dell'art. dell'art. 53, comma 23, della Legge 23.12.2000, n. 388 come modificato dall'art.29,co.4 della Legge finanziaria n.448/2001.
- che il regolamento approvato con la richiamata deliberazione demanda ad appositi decreti sindacali l'assegnazione della direzione delle strutture apicali individuate a dipendenti dell'Ente, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto, in conformità agli articoli 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018;

CONSIDERATO:

- che, pertanto, occorre procedere alla nomina dei titolari di posizione organizzativa, cui attribuire le funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- che l'articolo 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di posizione organizzativa, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- che l'art. 13 del C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018 prevede che gli enti individuino posizioni di lavoro, denominate "posizioni organizzative", caratterizzate da assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.
- che ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo contratto nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- che l'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d);
- che gli incarichi di responsabilità di area, sono conferiti a dipendenti in servizio presso l'ente inquadrati nella categoria D del vigente ordinamento professionale ed in possesso dei necessari requisiti di servizio e culturali, di adeguate attitudini e spessore professionale, tenuto conto delle specifiche competenze organizzative possedute, dei risultati in precedenza conseguiti e della relativa valutazione, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti;
- che l'incarico è conferito con atto motivato del Sindaco nel rispetto del vigente sistema di relazioni sindacali, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

VISTO:

- lo Statuto Comunale e il Regolamento d'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art.17 comma 3 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018 che testualmente dispone: "In deroga a:
- gli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018 relativi all'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, alle regole di conferimento e revoca degli incarichi, della retribuzione di posizione e risultato, delle particolari disposizioni sulle posizioni organizzative e sui compensi aggiuntivi;

PRESO ATTO che il Nucleo di valutazione con verbale in data 17/05/2019 ha provveduto alla pesatura delle singole aree per l'affidamento di incarichi di posizione organizzative ed ha prodotto le seguenti risultanze:

AREA	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Area amministrativa finanziaria	93
Area tecnica - manutentiva	99

PRESO ALTRESÌ ATTO che l'attribuzione della posizione organizzativa sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato in relazione alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi di cui al Piano della Performance.

DATO ATTO che i decreti di nomina delle P.O. venivano a scadere il 20/05/2019 come stabilito dal CCNL del 21/05/2018, e che comunque i predetti decreti erano collegati al mandato del Sindaco per cui sarebbero scaduti il 26/05/2019, data di convocazione dei comizi elettorali per il rinnovo dell'Amministrazione comunale;

in data 20/05/2019, ritenuto di dover garantire la continuità dell'azione amministrativa ed evitare che l'attività si bloccasse alle predette scadenze, e ritenuto inoltre di non dover vincolare le scelte della nuova amministrazione che si sarebbe insediata il 26/05/2019 – con proprio decreto n. 2/2019 attribuiva le Posizioni organizzative all'area Amministrativa Finanziaria e Tecnica Manutentiva per un periodo limitato di tempo e precisamente: fino al 30/05/2019 all'area Amministrativa finanziaria e fino all'espletamento della procedura per la nuova assunzione per l'area Tecnica – manutentiva;

VISTO ora che si rende necessario, per l'area Amministrativa finanziaria attribuire la posizione organizzativa in via definitiva ai sensi dell'art. 2 comma 3 del regolamento comunale dei criteri per la gestione delle P.O. il quale recita: "3. Gli incarichi di Posizione Organizzativa sono conferiti per un periodo massimo di 3 (tre) anni rinnovabili con atto scritto e motivato. Alla scadenza gli incarichi cessano automaticamente, salvo espresso rinnovo con formale provvedimento del Sindaco.";

RITENUTO dover confermare, relativamente all'area tecnica manutentiva, il contenuto del precedente decreto nelle more che venga espletata la procedura per la copertura del posto e venga definito il rapporto con il Comune di Mirabello Sannitico;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esplicitato, di affidare l'incarico di posizione organizzativa al personale dipendente riportato in tabella, coerentemente con i criteri generali adottati con la richiamata deliberazione di G.C. n. 39 del 17/05/2019;

VISTO che in relazione alla pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione per l'area Amministrativa Finanziaria il punteggio attribuito (93) corrisponde ad una indennità di posizione pari ad €.13.000,00 di cui alla tabella allegato B) al regolamento approvato con delibera di GC. N. 39/2019, mentre la valutazione dell'area tecnica manutentiva (99) corrisponde ad un indennità di posizione pari ad €. 16.000,00 della predetta tabella che deve essere riproporzionata alla quantità delle ore di prestazione lavorativa 24 ore (= 10.666,00); precisare che qualora il Comune di Mirabello Sannitico deliberi di voler di nuovo convenzionare

il Servizio fino alle decisioni che saranno prese dal nuovo Sindaco, la predetta indennità sarà rapportata al numero di ore delle prestazioni disciplinate con la convenzione per ciascun comune.

D E C R E T A

1. di incaricare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018 la sottoelencata dipendente comunale a tempo pieno e indeterminato e il sottoelencato dipendente assunto ai sensi dell'art. 110 del D. lgs. 267/2000 e s.m. :

DIPENDENTE	Cat	AREA	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
Magliano Gabriella	D6	Amministrativa - Finanziaria	13.000,00
Cefaratti Nicola	D1	Tecnica - manutentiva	10.666,00 rapportati alle 24 ore

e di conferire loro, in applicazione dell'art. 17 comma 3, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ;

2. di stabilire che il presente incarico, la cui decorrenza coincide con la data di adozione del presente atto, ha una durata rispettivamente per l'area Amministrativa – finanziaria fino al 30/05/2022 e per l'area Tecnica manutentiva fino all'espletamento della procedura per la nuova assunzione;
3. di attribuire ai dipendenti incaricati, l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura a fianco di ciascuno indicata, quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 15 e 17 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, dando atto che la retribuzione di risultato sarà corrisposta secondo le disposizioni di cui al regolamento sopra richiamato, Salvo eventuale convenzione con il Comune di Mirabello Sannitico.
4. di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;
5. di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;
6. di dare atto che l'incarico, fermo restando la possibilità di revoca anticipata a seguito di accertamento di risultati negativi infrannuali o di eventuali mutamenti dell'assetto organizzativo che dovessero essere determinati dall'Amministrazione e che comporterebbero la suddetta revoca anticipata con atto scritto e motivato, ha la durata sopra stabilita e scadrà automaticamente senza ulteriore preavviso;
7. di dare atto, altresì, che la retribuzione di posizione complessiva di €. 19.333,00 lordi annui per tredici mensilità, gli oneri riflessi, l'irap e saranno corrisposti mediante procedura automatica di elaborazione delle competenze mensili e la relativa spesa sarà imputata ai competenti capitoli degli stipendi del bilancio 2019 che ne presenta la relativa disponibilità;
8. di notificare il presente atto ai dipendenti interessati;
9. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;

IL SINDACO

F.to Antonio Cerio