



COMUNE DI FERRAZZANO
Prot. 2015/3348 del 31-07-2015
Sezione PARTENZA
Classificazione: 1.7.0

Comune di Ferrazzano

-Provincia di Campobasso-

P.zza Spensieri 19, 86010 - tel. 0874.438926 , fax 0874.412722 - p.i. 00170690705
e.mail: comune.ferrazzanocb@legalmail.it



**GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO TECNICO TRA I COMUNI DI FERRAZZANO E
MIRABELLO SANNITICO
AVVISO DI SELEZIONE
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN FUNZIONARIO TECNICO DI
CATEG. DI PART. TIME 24 ORE SETTIMANALI, AI SENSI
DELL'ART. 110 c. 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED
INTEGRAZIONI -MEDIANTE SELEZIONE PUBBLICA CON COMPARAZIONE DEI
CURRICULA E COLLOQUIO**

Il Responsabile del Servizio

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 34 del 25/03/2015 relativa all'approvazione della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017 e del piano occupazionale per l'anno 2015, immediatamente eseguibile;

Considerato che, sulla base del piano delle assunzioni relativo all'anno 2015, con la delibera n. 73 del 29/07/2015 si è disposta l'indizione di una selezione pubblica per l'assunzione di un funzionario tecnico di categ. D1 a tempo determinato ex art. 110, D.Lgs. 267/2000 part time 24 ore settimanali da espletarsi presso i Comuni convenzionati di Ferrazzano e Mirabello Sannitico di cui Ferrazzano è Ente capofila;

richiamate le delibere consiliari n.16 del 24/07/2015 e n. 12 del 29/05/2015 con le quali è stato deciso rispettivamente da parte dei Comuni di Ferrazzano e Mirabello Sannitico, di gestire in forma convenzionata ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 267/2000 e s.m., il servizio tecnico ed è stata approvata la relativa convenzione;

visto il Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi vigente in questo Comune il quale disciplina anche le selezioni pubbliche le modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali ;

Visto l'art. 110, del D. Lgs. 267/2000, così come riformulato dall'art. 11 del D.L. 90/2014;

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per il conferimento dell'incarico a tempo determinato ed a tempo parziale n. 24 ore da espletarsi sui Comuni di Ferrazzano e Mirabello Sannitico di cui il Comune di Ferrazzano è capofila, (ex art. 110 c. 1, del D.lgs. n. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni), di Responsabile del Settore tecnico, competenze di cui all'art. 107 e ss.del D. lgs. 267/2000 e del vigente regolamento comunale.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Il candidato deve possedere elevate competenze gestionali in ambito tecnico con particolare riferimento ai programmi complessi ed alla gestione di progetti ed obiettivi di rilevanza strategica.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994 n.174 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 15.2.1994, serie generale n°61.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i requisiti suddetti, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, e inoltre devono:

- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. (solo per i cittadini non italiani)

Immunità da condanne: non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n.475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.

- c) di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d. del DPR 10.01.1957 n. 3);
- d) di avere prestato il servizio militare presso _____ (1)

(1) Questa dichiarazione deve essere resa dai soli cittadini di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;

- e) di essere, per quanto di propria conoscenza, fisicamente idoneo alle mansioni del posto messo a selezione;

- f) di essere in possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza o precedenza.

I suddetti requisiti dovranno essere autodichiarati ai sensi del DPR N.445/2000, nella domanda di partecipazione, da compilarsi a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- 1) TITOLO DI STUDIO universitario tra quelli specificati alla seguente tabella o equipollenze:

Titolo di studio di cui al nuovo ordinamento universitario

Laurea Magistrale appartenente alle classi, di cui al D.M. 9/7/2009, delle lauree specialistiche in:

- Architettura ed ingegneria edile
- Ingegneria civile, ingegneria dei sistemi edilizi
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio

Titolo di studio di cui agli ordinamenti universitari non ancora riformulati ai sensi del D.M. n. 509/99, secondo l'equiparazione stabilita dal D.M. 05 maggio 2004 Diploma di Laurea (D.L.)

in:

- Architettura
- Ingegneria civile
- Ingegneria edile
- Ingegneria per l'ambiente ed il territorio
- Altro diploma di laurea equipollente per legge ad uno dei precedenti

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art 38 D.lgs. 30.03.2001 n.165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa;

- 2) ESPERIENZA PROFESSIONALE almeno di **10 anni** con qualifica di Responsabile nell'area tecnica in enti pubblici con inquadramento in categoria D1 e applicazione del C.C.N.L. regioni e autonomie locali. (l'esperienza deve essere stata maturata con continuità negli ultimi dieci anni).

- 3) buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare del pacchetto Microsoft Office, Autocad e principali software gestionali inerenti l'area tecnica urbanistica .

4) possesso dei titoli di cui al d. lgs. 81/2008 e s.m. richiesti per poter espletare le funzioni di datore di lavoro;

5) iscrizione decennale albo professionale;

Tutti i requisiti succitati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

DURATA DELL'INCARICO E CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il rapporto di lavoro a tempo determinato che sarà costituito, ai sensi dell'art. 110 c.1- del d.lgs 267/2000 come sostituito dall'art. 11 del D.L. n. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014, non potrà avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco salvo recesso anticipato deliberato da entrambi consigli comunali per coincidente volontà dei Comuni convenzionati.

L'assunzione è soggetta a un periodo di prova di mesi sei.

Nel caso in cui il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

In materia di recesso da parte del Comune e/o da parte del Responsabile del servizio si farà riferimento alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla categoria "D" posizione economica D1 p.t. previsto dal CCNL vigente al momento dell'assunzione, oltre all'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e indennità di posizione che sarà determinata con decreto sindacale.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Ferrazzano sul sito Internet istituzionale del Comune di Ferrazzano e per effetto dell'art. 51 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente"/"Bandi di concorso" indirizzo www.comune.ferrazzanocb.it;

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso e/o contenere tutti gli elementi previsti dallo schema.

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:

_ dettagliato curriculum professionale, datato, sottoscritto e circostanziato in modo tale da consentirne la verifica;

_ copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

_ ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della "tassa di concorso" di €. 10,33 da effettuarsi su c.c.p. n. 12919866 intestato a Comune di Ferrazzano – Servizio Tesoreria comunale ovvero mediante Banca popolare dell'Emilia Romagna codice IBAN IT06U 05387038 00000000522927, specificando la causale del versamento "tassa concorso";

Gli interessati dovranno far pervenire entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 17/08/2015** regolare domanda redatta in carta libera indirizzata a: Comune di Ferrazzano — Piazza Spensieri n. 19 – 86010 Ferrazzano;

Le domande di partecipazione potranno essere prodotte con i seguenti mezzi:

- direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ferrazzano Piazza Spensieri n. 19 negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 12,00)
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato;-
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda scanzionata completa di allegati in formato PDF all'indirizzo comune.ferrazzanocb@legalmail.it (qualora venga utilizzata un aPEC che non sia la propria la domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale)

Sulla busta contenente la domanda (se spedita a mezzo posta) dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Selezione per l'assunzione a tempo determinato ed a tempo parziale di un Funzionario tecnico categ. D posizione economica D1";

la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni;

qualora ci si avvale della spedizione on line **saranno ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.**

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo; non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza del bando, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Le domande non pervenute a seguito di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale o per mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione sarà effettuata da una Commissione tecnica la quale provvederà a verificare le competenze professionali dei candidati nonché le capacità di risolvere correttamente problemi ed esercitare concretamente le competenze in capo al ruolo di Responsabile del Servizio Tecnico.

La selezione avverrà sulla base della disamina dei **curricula** e sulla valutazione di un **colloquio orale**.

Il colloquio orale sarà finalizzato ad accertare il grado di conoscenza normativa e competenza manageriale del candidato, in relazione a quelle richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire, e in particolare:

- normativa su contratti pubblici, urbanistica, edilizia privata, ambiente, beni culturali e attività produttive, efficientamento energetico;
- capacità di programmazione e pianificazione degli obiettivi in relazione alle risorse assegnate e ai vincoli normativi, con particolare riferimento alla programmazione del territorio;
- pianificazione urbanistica e gestione procedimenti di opere pubbliche.

Il candidato dovrà svolgere attività a garanzia del rispetto della legalità, della certezza e della correttezza dei rapporti tecnico giuridici e dare un fattivo contributo ed impulso al rinnovamento ed al miglioramento delle relazioni con i cittadini.

La commissione tecnica avrà a disposizione un punteggio massimo di 40 punti per la valutazione complessiva del candidato. Al curriculum saranno attribuiti max 10 punti (4 titoli di studi, 4 titoli di servizio, 1 curriculum formativo e professionale, 1 titoli vari e culturali) secondo quanto previsto dall'art. 45 del vigente regolamento comunale;

Il punteggio finale verrà attribuito al termine della disamina dei curricula e della valutazione del colloquio per il quale la Commissione dispone di 30 punti.

La valutazione complessiva ad esito della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

A conclusione della procedura di selezione, la Commissione tecnica trasmetterà al Sindaco l'elenco dei partecipanti alla selezione e la relativa valutazione, sulla base della quale il Sindaco conferirà l'incarico a cui farà seguito la stipula del contratto individuale di lavoro.

Il Sindaco a conclusione dei lavori della Commissione può riservarsi di non ricoprire alcun incarico.

La data della **prova orale** è stabilita per il **giorno 02/09/2015 alle ore 9,30** presso la sede Municipale in Piazza Spensieri n. 19 - Ferrazzano **l'elenco dei candidati che saranno valutati sarà pubblicato all'albo pretorio on line** sul sito Internet istituzionale del Comune di Ferrazzano indirizzo www.comune.ferrazzano.cb.it e, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente"/"Bandi di concorso", **almeno il giorno antecedente rispetto al colloquio stesso.**

La pubblicazione di cui sopra ha valore di notifica. L'amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati. Saranno valutati solo i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici indicati nel presente avviso di selezione.

Eventuali variazioni alla data/orario del colloquio saranno comunicate con avviso sul sito Internet istituzionale del Comune di Ferrazzano indirizzo www.comune.ferrazzano.cb.it ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente"/"Bandi di concorso".

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione;

L'esito della valutazione verrà pubblicato all'Albo pretorio on line sul sito Internet istituzionale del Comune di Ferrazzano indirizzo www.comune.ferrazzano.cb.it e, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente"/"Bandi di concorso" indirizzo www.comune.ferrazzano.cb.it.

La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali. E' prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

31 LUG. 2015



Il Responsabile del servizio
Rag. Gabriella Magliano

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN FUNZIONARIO TECNICO DI CATEG. DI PART. TIME 24 ORE SETTIMANALI, AI SENSI DELL'ART. 110, DEL D.LGS. N. 267/2000, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI -MEDIANTE SELEZIONE PUBBLICA CON COMPARAZIONE DEI CURRICULA E COLLOQUIO

**Al Comune di Ferrazzano
Piazza Spensieri n. 19
86010 FERRAZZANO**

Il/La sottoscritto/a

nato a _____ il _____

residente a _____ CAP. _____ prov. _____ in

via _____ tel. _____

cellulare _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione con comparazione dei curricula e colloquio per l'assunzione a tempo determinato ed a tempo parziale di un funzionario tecnico di categ. D1 part. time 24 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, del d.lgs. n. 267/2000,

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, dichiara:

1. di essere cittadino italiano o di altro paese dell'Unione Europea (indicare quale):

_____;

2. di godere dei diritti politici;

3. di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____;

4. di non avere procedimenti penali in corso e di non avere riportato condanne penali ai sensi dell'art. 94 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni che, salvo l'avvenuta riabilitazione, possono impedire l'instaurazione del rapporto di impiego;

5. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d. del DPR 10.01.1957 n. 3);

6. di avere prestato il servizio militare presso _____

OPPURE di non avere prestato il servizio militare in quanto

_____ (1), (2)

1 Indicare se Obiettore di coscienza -Dispensato -Riformato alla visita di leva

2 Questa dichiarazione deve essere resa dai soli cittadini di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;

7. di essere, per quanto di propria conoscenza, fisicamente idoneo alle mansioni del posto messo a selezione;

8. di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto a preferenza o precedenza :

9. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani);

10. di essere in possesso del titolo di studio di _____
conseguito presso _____
nell'anno _____ con la votazione finale _____.

11. di avere buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare del pacchetto Microsoft Office, Autocad e principali software gestionali inerenti l'area tecnica urbanistica .

12. di aver conseguito con continuità un'esperienza almeno decennale con qualifica di Responsabile nell'area tecnica in enti pubblici con inquadramento almeno in categoria D1 con applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro delle regioni e autonomie locali.(vedasi dichiarazione sostitutiva allegata)

13) di essere in possesso dei titoli di cui al d. lgs. 81/2008 e s.m. richiesti per poter espletare le funzioni di datore di lavoro;

14) di essere iscritto nell'albo professionale al n..... con decorrenza dal..... (almeno decennale);

15) attesta la veridicità del curriculum formativo e professionale allegato;

16) di essere in possesso dei titoli culturali vari riportati nell'allegato curriculum;

Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Ferrazzano potrà verificare la veridicità e l'autenticità di quanto sopra dichiarato.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che i dati personali forniti saranno raccolti presso gli Uffici comunali del Comune di Ferrazzano per le finalità di gestione della procedura selettiva e trattati anche successivamente alla conclusione della stessa per finalità inerenti alla (eventuale) gestione del rapporto di lavoro, autorizza l'utilizzo di tali dati personali per le finalità suddette.

Il/La sottoscritto/a, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione sia inviata al seguente indirizzo:

via _____ n. _____ località _____
C.A.P. _____ prov. _____
telefono _____ cellulare _____
email (PEC) _____

Dichiara, inoltre, di avere letto e compreso e di accettare l'avviso di selezione in ogni sua parte.
data _____

Firma

.....
(firma per esteso e leggibile del dichiarante)

Allega:

_dettagliato curriculum professionale, datato, sottoscritto e circostanziato in modo tale da consentirne la verifica;

_ copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

_ ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della "tassa di concorso" di €. 10,33 da effettuarsi su c.c.p. n. 12919866 intestato a Comune di Ferrazzano – Servizio Tesoreria comunale ovvero mediante Banca popolare dell'Emilia Romagna codice IBAN IT06U 05387038 00000000522927, specificando la causale del versamento "tassa concorso"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____
residente a _____ CAP. _____ prov. _____
in via _____
tel. _____ cellulare _____
Codice Fiscale _____

consapevole che le dichiarazioni false mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia

dichiara di avere prestato i seguenti servizi:

natura dell'attività:

- a tempo determinato
 a tempo indeterminato
 a tempo parziale

dal _____ al _____ presso _____ in qualità di _____

natura dell'attività:

- a tempo determinato
 a tempo indeterminato
 a tempo parziale

dal _____ al _____ presso _____ in qualità di _____
data _____

natura dell'attività:

- a tempo determinato
 a tempo indeterminato
 a tempo parziale

dal _____ al _____ presso _____ in qualità di _____
data _____

firma

Categorie di preferenza a parità di merito

In applicazione dell'art. 5, commi 4 e 5, del DPR n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, le categorie di cittadini che, nei pubblici concorsi, hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di **merito** i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso l'Amministrazione Comunale di Ferrazzano;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di **merito e di titoli** la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- 3) dall'essere più giovane di età.