

COMUNE DI FERRAZZANO

Provincia di Campobasso

Piazza Spensieri, 19– 86010 Ferrazzano

C.F. e Partita I.V.A. 00170690705 - tel. 0874/438926 - fax 0874/412722

pec – info@comune.ferrazano.ch@legalmail.it

Prot.n. 4267

Reg. Pub. M. 289 del 28/06/2018

Data 28/06/2018

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" CATEGORIA C

IL SINDACO

(Responsabile area di vigilanza giusta delibera di G.C. n. 66 del 20/06/2018)

Visto il D.lgs. n. 165 del 30.3.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Testo Unico 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso;

Dato atto che questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

Visti i vigenti C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Visto il programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018/2020 e la dotazione organica, approvato con deliberazione di G.C. n. 31 del 16/03/2018 che prevede per l'anno 2018 la copertura di n. 1 posto di "Agente di Polizia Municipale" -Categoria C;

richiamata la delibera n. 66 del 20/06/2018 con la quale al Sindaco è stata attribuita l'area di vigilanza ai sensi dell'art.53 della legge 23/12/2008 n. 388;

Vista la propria determinazione n. 85 del 28/06/2018 di approvazione del presente avviso di mobilità;

RENDE NOTO

che in esecuzione della propria determinazione n.85 del 28/06/2018 (legittimato giusta delibera di GC n. 66 del 20/06/2018, a porre in essere il presente atto ai sensi dell'art. 53 della legge 23/12/2008 n. 388) con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, propedeutico all'indizione della procedura concorsuale, si intende procedere alla copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "**AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE**" categoria C.

La partecipazione è rivolta ai candidati dell'uno e dell'altro sesso a norma della Legge 10/04/1991 n. 125, così come modificata dal D. Lgs n. 198/2006 che garantisce parità tra uomo e donna nel lavoro, e dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

La procedura ex art. 34 bis del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni è stata attivata con nota pec prot. n. 2859 del 02/05/2018;

Art. 1 -Requisiti.

Alla presente procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato, con il profilo professionale di "**AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE**" o equivalente presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., con inquadramento nella categoria giuridica C del CCNL Regioni - Autonomie Locali . Sono ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di trasformare il loro rapporto di lavoro da part time a tempo pieno, al momento del trasferimento nei ruoli del Comune di Ferrazzano;
- aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;

• avere l'idoneità fisica alle mansioni di agente di polizia municipale. In particolare, considerata la speciale natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, sono necessari, per l'accesso al posto, i seguenti requisiti fisici e psichici:

- acutezza visiva di 10/10 bilaterale: è ammessa correzione con lenti;
- senso cromatico e luminoso nella norma;
- udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;
- non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3, comma 4 L. 68/99;
- assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico;
- assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali.

Costituisce altresì causa di non idoneità l'assunzione anche occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato prescelto.

- essere titolari di patente di guida di categoria B ;
- non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione o la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento o che comportino l'impossibilità a ricoprire il posto di Agente di polizia Municipale;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver ricevuto sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;
- non essere stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale, nonchè non aver riportato condanne per uno dei reati di cui all'art. 25 bis del DPR 313/2002;

Art. 2 -Presentazione delle domande. Termini e modalità.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice e sottoscritta con firma autografa, a pena di non ammissione alla stessa, secondo lo schema allegato B) al presente avviso, dovrà essere indirizzata al Comune di Ferrazzano Piazza Spensieri n. 19 -86010 Ferrazzano e trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Ferrazzano in orario di apertura al pubblico (dal Lunedì al Sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00);
- spedita a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento al suddetto indirizzo. In tal caso si precisa che NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante ma unicamente la data di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune di Ferrazzano, data risultante dalla etichetta apposta sulla busta e/o domanda dallo stesso Ufficio Protocollo. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione dell'avviso di mobilità in esame;
- spedita elettronicamente tramite PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante all'indirizzo comune.ferrazzanocb@legalmail.it;

Qualora venga optato per il sistema di inoltro della domanda tramite PEC il candidato dovrà attenersi alle seguenti indicazioni:

Invio della domanda e del curriculum in formato pdf entrambi sottoscritti con firma digitale;
oppure

Invio della domanda e del curriculum in formato pdf entrambi sottoscritti con firma autografa non-ché invio della copia pdf del documento di identità.

La PEC deve contenere nell'oggetto l'indicazione precisa della presente procedura di mobilità, nonché il cognome e nome del candidato.

Le domande dovranno pervenire al Comune di Ferrazzano entro il termine perentorio, a pena di non ammissione alla procedura di mobilità, di 30 giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet del comune www.comune.ferrazzano.cb.it sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di Concorsi. Nel computo dei trenta giorni non si include la data iniziale, mentre si include quella finale di pubblicazione. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La firma apposta sulla domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. N.445/2000.

Alla domanda di mobilità dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura, la seguente documentazione :

- copia di un documento d'identità in corso di validità ai sensi dell'art.35 del D.P.R. n.445/2000;
- un dettagliato curriculum, datato e sottoscritto, dal quale risultino il titolo di studio, ulteriori titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito dovuto a disguidi postali o ad altre cause ad essa non imputabili.

Art. 3 -Ammissione alla selezione e motivi di esclusione

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base del contenuto della domanda di partecipazione e del curriculum vitae.

Comportano l'esclusione dalla presente procedura di mobilità:

- la mancanza dei requisiti di cui al precedente art.1 ;
- l'omissione della firma del candidato in calce alla domanda (salvo il caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata intestata al candidato medesimo);
- la mancata produzione di copia del documento di identità personale in corso di validità;
- il ricevimento o la consegna della domanda oltre il termine previsto dal presente avviso.

L'Amministrazione Comunale potrà comunque disporre, in ogni momento, l'esclusione dalle procedure di mobilità per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso.

Art. 4 -Procedura di selezione.

Tutte le domande pervenute entro i termini indicati nel presente Avviso saranno preliminarmente esaminate dal servizio incaricato ai fini dell'accertamento dell'ammissibilità dei candidati in relazione al possesso dei requisiti richiesti. Con determinazione del Responsabile del Servizio medesimo sarà disposta l'ammissione/esclusione dei candidati.

I candidati ammessi saranno selezionati da un'apposita commissione sulla base della valutazione del curriculum e di un colloquio.

La commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di 40 punti per la valutazione complessiva del candidato. Al curriculum saranno attribuiti max 10 punti (4 titoli di studi, 4 titoli di servizio, 1 curriculum formativo e professionale, 1 titoli vari e culturali) secondo quanto previsto dall'art. 45 del vigente regolamento comunale;

Il punteggio finale verrà attribuito al termine della disamina dei curricula e della valutazione del colloquio per il quale la Commissione dispone di 30 punti.

I titoli di studio saranno valutati ai sensi dell'art. 46 del vigente regolamento comunale;

I titoli di servizio o del servizio militare saranno valutati ai sensi dell'art. 47 del precitato regolamento:

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

a.1 - stessa categoria o superiore punti: 0.25

a.2 - in categoria inferiore punti: 0.15

b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

b.1 - stessa categoria o superiore punti: 0.20

b.2 - in categoria inferiore punti: 0.10

c) servizio militare :

in applicazione dell'art. 22, 7° comma, della legge 24 dicembre 1986, n. 958, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate il Corpo di polizia e l'Arma dei carabinieri, sono valutati come segue:

-servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. A1);

- servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).
- 2. La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione del detto punteggio.
- 3. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.
- 4. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.
- 5. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Il curriculum professionale sarà valutato ai sensi dell'art. 48.

-Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto al posto da ricoprire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche.

mentre i titoli vari saranno valutati ai sensi dell'art. 49

- Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.
- Il superamento della prova di esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito al colloquio una valutazione inferiore a 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata ai colloqui, la Commissione compila e sottoscrive l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato, che viene affisso fuori dalla sala in cui si sono svolti i colloqui e pubblicato sul sito web comunale.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno, ora e luogo stabilito, sarà considerata espressa rinuncia alla procedura di mobilità.

La Commissione esaminatrice, sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati secondo i criteri sopra indicati, stilerà la graduatoria di merito sommando i punteggi attribuiti al curriculum e al colloquio.

In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 7, della legge 15.05.1997 n. 127, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16.06.1998 n. 191.

La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare, fin dalla valutazione del curriculum vitae e, pertanto, senza procedere al colloquio previsto, che nessun candidato risulta idoneo per la copertura del posto.

L'esito dell'istruttoria nonché il calendario dei colloqui saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ferrazzano www.comune.ferrazzano.cb.it "Amministrazione Trasparente"- Bandi di Concorsi. I candidati che, convocati, non si presentano al colloquio saranno considerati rinunciatari alla presente mobilità, a meno che non venga presentata specifica certificazione di impossibilità a partecipare.

Il candidato primo in graduatoria dovrà fornire, entro il termine perentorio che sarà indicato dall'Amministrazione comunale, il nulla-osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Trascorso inutilmente tale termine, l'Ente può decidere di non dar corso alla mobilità o di individuare altro candidato mediante scorrimento della graduatoria.

Art. 5 -Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente avviso è comunque subordinato alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

L'effettivo trasferimento del candidato, nel caso l'Amministrazione Comunale di Ferrazzano intenda procedere ad assunzioni, è in ogni caso subordinato alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, di quelli specifici in relazione al profilo professionale di Agente di Polizia Municipale, nonché di quelli previsti dal presente avviso. L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di non procedere all'assunzione qualora, pur in presenza di nulla osta, la decorrenza del trasferimento non sia compatibile con le esigenze assunzionali del Comune di Ferrazzano. In mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti non si darà corso alla mobilità di cui al presente avviso.

In caso di assunzione, il/la candidato/a stipulerà la cessione del contratto di lavoro conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di mobilità si rinvia al vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e norme di accesso nonché alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'ufficio Personale e il trattamento dei relativi dati sarà effettuato esclusivamente ai fini della presente procedura.

Il presente avviso di mobilità e il relativo allegato schema di domanda sono disponibili sul sito Internet del Comune www.comune.ferrazzano.cb.it sezione "Amministrazione Trasparente" –Bandi di concorsi.

Il Responsabile del procedimento è il Sindaco a cui è stata attribuita l'area di vigilanza ai sensi dell'art.53 della legge 23/12/2008 n. 388.

Per eventuali informazioni, il recapito telefonico è 0874/438926 nei giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

f.to Il Sindaco
Antonio Cerio
(in veste di Responsabile dell'area di vigilanza)

ALLEGATO A)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di dati personali" e regolamento UE 679/2016.

Il Comune di Ferrazzano, sito in Piazza Spensieri n. 19 nella sua qualità di titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UR 679/2016 in corso di attuazione, con la presente informa il partecipante al concorso/selezione indetto dal medesimo Comune (partecipante in seguito definito/a interessato/a) quanto segue :

FINALITA' DEL TRATTAMENTO: i Suoi dati personali, sensibili e giudiziari in possesso del titolare o che verranno richiesti in seguito, sono trattati per finalità connesse alla partecipazione al concorso/selezione ed all'eventuale collocazione all'interno degli uffici comunali, secondo quanto espressamente previsto nell'oggetto del concorso/selezione;

In particolare i Suoi dati verranno trattati per:

- consentire la registrazione e l'accesso al concorso/selezione;
- consentire l'eventuale assunzione.

MODALITA' DI TRATTAMENTO: Il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Il trattamento verrà effettuato da personale dipendente dell'Ente, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità del D.Lgs 196/2003.

TEMPO DI CONSERVAZIONE: I dati saranno conservati presso l'unità organizzativa competente al trattamento dei dati del personale sita presso la sede dell'ente. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte nel concorso/selezione e secondo i termini di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e del regolamento UE 679/2016 rivolgendosi al titolare del trattamento. In particolare secondo l'art. 7 ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI:

Il conferimento dei dati personali e sensibili è di natura obbligatoria.

NECESSITA' DEL CONSENSO: il consenso al trattamento è necessario.

AMBITO DI COMUNICAZIONE: I dati come da Lei comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000 e comunicati ai seguenti soggetti: Enti, imprese, associazioni, istituzioni opportunamente convenzionati e coerentemente alle finalità perseguite dal Titolare.

AMBITO DI DIFFUSIONE: i dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti e tenuto conto del ruolo assunto dall'interessato all'interno della struttura comunale.

TITOLARE: Titolare del trattamento è il Comune di Ferrazzano – Piazza Spensieri n. 19.

Al Comune di Ferrazzano
Piazza Spensieri n. 19
86010 Ferrazzano (CB)

DOMANDA DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" CATEGORIA C.

Il presente modello deve essere compilato in stampatello in tutte le sue parti e sottoscritto

Il/la _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____
il _____ residente _____
_Prov. _____ CAP _____ Via _____ C.F. _____
cell _____

e-mail _____ (presso la quale potranno essere effettuate le comunicazioni relative alla procedura di mobilità)

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" categoria C.

A tal fine,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

1. di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso _____ dal _____ ;
2. di essere dipendente a tempo parziale ed indeterminato presso _____, dal _____ con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno e di accettare la trasformazione da part time a tempo pieno all'atto del trasferimento presso il comune di Ferrazzano ;
3. di essere inquadrato attualmente nella categoria _____, posizione economica _____ profilo professionale _____, dal _____;
4. di avere (eventualmente) prestato in precedenza la propria attività lavorativa nelle seguenti Pubbliche Amministrazioni:
Ente _____ cat. _____ profilo _____ nel _____ periodo
dal _____ al _____ ;
Ente _____ cat. _____ profilo _____ nel _____ periodo
dal _____ al _____ ;
5. di avere maturato alla data odierna una anzianità di servizio complessiva di anni _____ e mesi _____ ;
6. di aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
7. di avere l'idoneità fisica alle mansioni di agente di polizia municipale.

8. di avere i seguenti requisiti fisici e psichici:

- acutezza visiva di 10/10 bilaterale: con/senza correzione con lenti;
- senso cromatico e luminoso nella norma;
- udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;
- di non trovarsi in condizioni di disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. 68/99;
- di non avere alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico;
- di non avere disturbi mentali, di personalità o comportamentali;
- di non assumere, neanche occasionalmente, sostanze stupefacenti e di non fare abuso di alcool e/o psicofarmaci;

9. di essere in possesso della patente di cat. B;

10. di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione o la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento o che comportino l'impossibilità a ricoprire il posto di Agente di polizia Municipale;

11. di non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver ricevuto sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;

12. di non essere stato condannato anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale, nonchè di non aver riportato condanne per uno dei reati di cui all'art. 25 bis del DPR 313/2002;

13. di essere in possesso degli ulteriori titoli

14. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;

15. di aver preso visione dell'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs. nr. 196 del 30.6.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), di essere quindi venuto a conoscenza delle modalità e delle finalità del trattamento dei dati comunicati e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali medesimi

Allega :

- Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- Fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità.

Data, _____

FIRMA LEGGIBILE

(Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)

La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda