

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO
E PARZIALE CATEG. D POSIZIONE ECONOMICA D1 AI SENSI
DELL'ART. 110 d. LGS. 267/2000.**

L'anno duemila diciannove il giorno venticinque del mese di luglio in Ferrazzano presso la sede Municipale, davanti a me Segretario del Comune di Ferrazzano, sono comparsi:

da una parte la Rag. Gabriella Magliano nata a Campobasso il 25/01/1962 Responsabile dell'Ufficio Finanziario autorizzata, dall'art. 88 comma 1 del vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi ad intervenire per conto e nell'interesse del Comune di Ferrazzano avente domicilio fiscale in Ferrazzano alla Piazza Spensieri n. 19 C.F. .dell'Ente 00170690705.
dall'altra

il Sig. _ing. Cefaratti Nicola nato a Campobasso il 01/02/1971, residente a Campobasso in Via Pirandello n. 46/G, C.F. CFRNCL71B01B519X in possesso dei requisiti di studio e professionali richiesti;

Premesso che

con delibera della Giunta Comunale n.42 del 10/06/2019 è stato avviato il procedimento per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale, responsabile area tecnica manutentiva;

con l'atto del Sindaco n. 5/2019 prot. n. 4721 dell'11/07/2019 è stata individuata la parte contraente, previa procedura selettiva, dell'ing. Nicola Cefaratti in possesso dei requisiti culturali e professionali;

Visto l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le modifiche, intervenute all'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ad opera dell'art. 11, D.L. 24.6.2014, n.90, convertito nella Legge 11.8.2014, n. 114,

Visto l'art. 40, comma, del vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 84 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Tipologia del rapporto di lavoro, inquadramento giuridico e mansioni

L'Amministrazione, mediante la stipula del presente contratto assume, in qualità di responsabile dell'area tecnica manutentiva, a tempo determinato ed a tempo parziale (18 ore) l'ing. Nicola Cefaratti in epigrafe identificato. Il dipendente, così inquadrato, dovrà prestare servizio presso la citata struttura organizzativa e dovrà svolgere le mansioni proprie del settore, contrattualmente previste.

Art. 2

Decorrenza, durata del contratto, periodo di prova

Il presente contratto decorre dalla data 11/07/2019 e cesserà alla data di scadenza del mandato dell'attuale Sindaco. In nessun caso il presente rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato. La stabilità del rapporto di lavoro è subordinata al positivo superamento di un periodo di prova della durata di sei mesi di lavoro effettivo dalla data di assunzione.

2. Il presente rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto, la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, pari a 30 giorni, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale;

Art. 3 **Esclusività delle prestazioni**

E' obbligo del dipendente, per tutta la durata del rapporto, prestare attività esclusiva a favore del Comune di Ferrazzano e, conseguentemente per eventuali altre attività di lavoro autonomo e/o subordinato, a favore di terzi si farà riferimento alla vigente normativa in materia.

Art. 4 **Trattamento economico**

La retribuzione annua, al lordo delle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali, corrisponde al trattamento stipendiale previsto per la qualifica unica dirigenziale, determinato in applicazione al vigente CCNL del personale del Comparto Regioni – Autonomie locali, articolato come segue:

• stipendio tabellare	Euro 11.179,32
• retribuzione di posizione	Euro 7.384,56
Indennità di comparto	Euro 311,40
Tredicesima	Euro 1.547,19

Totale Euro 20.422,47

La retribuzione di risultato è connessa al perseguimento di particolari obiettivi ed alla realizzazione di definiti programmi che annualmente verranno assegnati nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione, o nel contesto di equivalenti atti o provvedimenti.

L'erogazione dell'emolumento accessorio di cui sopra è sottoposta al positivo esito della valutazione annuale dell'incaricato, da effettuare secondo la vigente disciplina prevista per il personale dipendente.

Art. 5 **Inquadramento**

Il Comune di Ferrazzano, con il presente atto inquadra il dipendente nella categoria D posizione economica D1 istruttore direttivo;

le mansioni corrispondenti alla categoria professionale predetta sono quelle attribuite ai Responsabili dei servizi dal combinato disposto degli articoli 109 e 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. lgs. 18.08.2000 n. 267, dal C.C.N.L. degli Enti Locali, dallo Statuto Comunale e dall'art. 9 - Area tecnica e tecnico- manutentiva del vigente regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

L'attività lavorativa viene espletata presso l'ufficio tecnico comunale di Ferrazzano;

Il Sindaco con proprio provvedimento potrà affidare eventuali altri incarichi ;

Art. 6 **Diritti e doveri**

I diritti e i doveri del lavoratore in materia di trattamento economico, giuridico e di fine rapporto sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro nel tempo vigenti nonché dai regolamenti interni del Comune di Ferrazzano anche per i termini di preavviso.

Il lavoratore si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti adottato dall'ente, nonché il codice disciplinare (art. 7 C.C.N.L. Dirigenza 22.02.2010) affissi in modo permanente presso l'Albo Pretorio dell'Ente, nonché pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Art. 7
Risoluzione del contratto

Il presente contratto, si risolve di diritto alla scadenza. E' condizione risolutiva del presente contratto la mancata assunzione del servizio alla data stabilita nel presente atto senza giustificato motivo.

Il Comune si riserva la facoltà di recesso, salvo preavviso di giorni quindici, previo provvedimento motivato del Sindaco, in caso di inadempimento rispetto agli obiettivi affidati, ai progetti assegnati, di violazione dei doveri comportamentali e gestionali pertinenti alla posizione.

Art. 8
Rinvio

Per quanto non disciplinato dal presente contratto, si rinvia alle vigenti normative in materia di rapporti di lavoro con la pubblica amministrazione, in quanto applicabili.

Art. 9
Trattamento dati personali

L'Amministrazione garantisce al dipendente che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del regolamento UE 679/2016.

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere e incondizionata accettazione, prima dell'assunzione in servizio.

Stipulato e sottoscritto in Ferrazzano il 25/07/2019

F.to Nicola Cefaratti
IL DIPENDENTE

F.to Gabriella Magliano
L'AMMINISTRAZIONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Maria Stella Zappitelli